



Postępowanie nr PCZ/II-ZP/12/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę

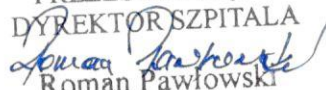
ŚRODKÓW DEZYNFEKCYJNYCH W GRUPACH 1-9

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

Numer ogłoszenia w BZP ⁵⁵⁸⁶¹¹.....-N-2019 ; data zamieszczenia: 10.06.2019r.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SZPITALA

Roman Pawłowski

Żnin, dnia 10.06.2019r.



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
dla osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Pałuckim Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żnieniu** jest Pani Hanna Mróz, adres e-mail: kadry2@szpitalznin.pl, adres jw. z dopiskiem IOD;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **Środków dezynfekcyjnych w Grupach 1-9 dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żnieniu**. Nr post.: **PCZ/II-ZP/12/2019**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej zwana „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy - Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. ZAMAWIAJACY.

Pałuckie Centrum Zdrowia Spółka z o. o.

Adres: ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin

Tel.: +48 (052) 303-13-41, Fax: +48 (052) 303-13-44

e-mail szpitalznin@szpitalznin.pl,

e-mail (Zamówienia publiczne): zamowienia@szpitalznin.pl

adres strony internetowej: www.szpitalznin.pl

NIP: 562-16-88-969

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986) zwana dalej „ustawą Pzp”
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 poz. 1126)
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477).
3. Zamawiający działając zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zastosuje w przedmiotowym postępowaniu odwróconą procedurę przeprowadzenia postępowania tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy **Środków dezynfekcyjnych** w grupach:

Grupa 1 - Preparaty do dezynfekcji błon śluzowych i skóry

Grupa 2 – Preparaty do mycia i dezynfekcji manualnej i maszynowej narzędzi, sprzętów i endoskopów

Grupa 3 – Środek myjący do skóry, narzędzi i powierzchni

Grupa 4 – Worki do transportu i przechowywania narzędzi skażonych

Grupa 5 – Preparaty do pielęgnacji i mycia, dezynfekcji higienicznej i chirurgicznej rąk

Grupa 6 – Preparat do dezynfekcji wstępnej narzędzi

Grupa 7 – Preparat do mycia maszynowego basenów, kaczek, pojemników na mocz

Grupa 8 – Preparat do pielęgnacji powierzchni ze stali nierdzewnej

Grupa 9 – Preparat do dużych i małych powierzchni

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o., w czasie określonym na **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

2. Oferowane w przetargu produkty, muszą spełniać właściwe dla każdego z nich wymogi jakościowe, dopuszczające oferowane produkty do obrotu i stosowania w jednostkach ochrony zdrowia na terenie RP.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wybraną Grupę lub Grupy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj, ilość asortymentu oraz wymagania Zamawiającego, zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy. Oferty w poszczególnych Grupach muszą być pełne - kompletne. Zamawiający nie dopuszcza braku jakiegokolwiek pozycji asortymentu wymienionej w każdej z Grup.
4. Zamawiający zastrzega, że ilości asortymentu wymienione w Załączniku nr 1, mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego i ilości pacjentów, jednak zmniejszenie zamawianych ilości

nie przekroczy 20% wartości umowy brutto, w zakresie wybranej Grupy. Ilości asortymentu wskazane w Załączniku nr 1, są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu zamówienia mniejszej ilości asortymentu, niż określona dla poszczególnych Grup, w Załączniku nr 1.

5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest wskazać to w ofercie.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

IV. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust.1** ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 24 ust.5 pkt. 1** ustawy Pzp.

1. Podstawy wykluczenia:

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy Pzp,
- 2) z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy Pzp:
 - zgodnie z art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp – Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do, którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, nastąpi na podstawie oceny składanych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.

- VI. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- VII. **Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy
- b) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- c) Ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim: reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OKREŚLONYCH W OGŁOSZENIU I SIWZ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW NA POTWIERDZENIE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informację o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej** oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp:
 - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Uwaga! W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców;

DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w **ust. 4 a)** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej** oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego:
 - a) **Oświadczenie** potwierdzające, że oferowany w przetargu asortyment jest dopuszczony do obrotu na terenie RP i spełnia wymagania zasadnicze ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 poz. 211), tj. posiada odpowiedni dokument/y potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania na terenie RP (Deklarację zgodności,

Certyfikat CE, i inne) zgodnie z przyjętą klasyfikacją oraz, że na żądanie Zamawiającego dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające ich spełnianie (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).

- b) **Karty charakterystyki**, wydane przez producenta preparatu pozwalające zweryfikować zgodność oferowanego asortymentu z wymogami Zamawiającego, określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ – dotyczy wszystkich pozycji oferowanego asortymentu. (Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Uwaga!!! Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składając powyższe dokumenty, na każdym z nich jednoznacznie zaznaczył, której pozycji dotyczy.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Pzp, tj. niezwłocznie i nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona przez Zamawiającego na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
4. Wnioski, pytania i odpowiedzi dotyczące wyjaśnień treści SIWZ, itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie zeskanowanego dokumentu z podpisem Wykonawcy/Zamawiającego na adres mailowy Zamawiającego: zamowienia@szpitalznin.pl
5. Zamawiający **wymaga** aby korespondencja (pytania, wnioski, prośby o wyjaśnienia, itp.) kierowana do Zamawiającego drogą elektroniczną (lub faksem) dostarczana była również **w pliku w wersji edytowalnej** na adres e-mail: zamowienia@szpitalznin.pl
6. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia lub informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich doręczenia. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawców, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dacie wystania.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ a informację o tym zamieści na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
9. Zamawiający zastrzega, że przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeśli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i jeśli to będzie konieczne - przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej www.szpitalznin.pl

X. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osoby ze strony Zamawiającego, upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- **Ewa Galas-Gąsior** – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
(tel. nr: 52 30-31-341 wew. **181**)
- **Grażyna Łożyńska** – Kierownik Działu Farmacji Szpitalnej
(tel. nr: 052 30-31-341 wew. **134**)
- **Bernadeta Żurawicka** – Pielęgniarka Epidemiologiczna
(tel. nr: 052 30-31-341 wew. **185**)
- **Beata Rozmarynowska** – st.ref. ds. zamówień publicznych
(tel. nr: 052 30-31-341 wew. **166**)

XIII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności, w języku polskim.
2. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę, muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego **pełnomocnictwa lub umocowania prawnego**.
4. Asortyment oferowany przez Wykonawców w zakresie Grup 1-9, musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży Oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oraz gdy oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**
12. **Oferta musi zawierać:**

- a) Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 1 do SIWZ – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę w zakresie Grup/ly (1-9) w której składa ofertę. Wykonawca musi również określić nazwę własną oraz podać producenta oferowanego asortymentu.
 - b) Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
 - c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - d) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i opisanej:

Wykonawca

.....
.....
(nazwa i adres)

Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 30
88-400 Żnin

Dotyczy: PCZ/II-ZP/12/2019 - Oferta na dostawę środków do dezynfekcji w Grupach.....,
nie otwierać przed dniem 18.06.2019r., godz. 10¹⁵
(SEKRETARIAT)

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Przez wykazanie podstaw zastrzeżenia informacji, Zamawiający rozumie złożenie wraz z ofertą **Oświadczenia, zawierającego argumentację dowodzącą zasadności zastrzeżenia danej części oferty.**
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) **oddzielnie** od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że dokumenty składające się na treść oferty w niniejszym postępowaniu są jawne bez zastrzeżeń. Wyjątek stanowią dowody składane przez Wykonawcę, w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny, w sytuacji, gdy zostanie on wezwany do udowodnienia, że złożona oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
17. W związku z obowiązkiem informacyjnym przewidzianym w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te Wykonawca **bezpośrednio** pozyskał, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu, i których dane **pośrednio** pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w

związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, **Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (pkt. 11 Formularza ofertowego). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

18. WARUNKI OFERTY WSPÓLNEJ

- a. Na podstawie art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- b. W przypadku, gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c. Po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do przedłożenia kopii umowy lub innego dokumentu, potwierdzającego zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej itp., podpisanego przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- d. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

UWAGA !

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać w SEKRETARIACIE** (budynek Dyrekcji) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. - ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **do dnia 18.06.2019 r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w miejscu innym niż SEKRETARIAT Zamawiającego oraz za otwarcie przez pracownika Zamawiającego oferty przetargowej w sytuacji, gdy nie zostanie ona złożona we wyznaczonym miejscu oraz nie zostanie właściwie przez Wykonawcę opisana. Brak stosownej informacji na kopercie spowoduje, że zostanie ona potraktowana, jako zwykła korespondencja i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowej procedurze przetargowej.

2. **Miejsce otwarcia ofert: ŚWIETLICA** (piwnica w budynku Oddz. Gin-Poł.) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **dnia 18.06.2019 r. godz. 10¹⁵**.
3. Sesja otwarcia ofert jest jawna.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.szpitalznin.pl, informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz nazw Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej powyższej informacji przekazać Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do**

tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (**Załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny jednostkowe oraz wartość oferty muszą być podane w polskich złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), czytelnie i jednoznacznie określone, muszą też zawierać koszt dostawy do siedziby Zamawiającego (loco magazyn).
2. Asortyment w zakresie Grup, oferowany w opakowaniach innej wielkości, niż wielkość wskazana w SIWZ, Wykonawca może wycenić wyłącznie w sposób zgodny z ilością podaną przez Zamawiającego w **Załączniku nr 1** (Tabela, kolumna Zapotrzebowanie)
3. Wartość brutto danej pozycji będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie ocenianej Grupy.
4. Cenę dla poszczególnych Pozycji należy wyliczyć w następujący sposób:
Zapotrzebowanie (ilość) x cena jedn. netto = wartość netto pozycji (zł)
Wartość netto pozycji + należny podatek VAT = wartość brutto pozycji (zł)
Suma wartości netto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena netto oferty** (zł – Razem)
Suma wartości brutto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena brutto oferty** (zł – Razem)
5. Cena brutto danej Grupy będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie ocenianej Grupy.
6. W sytuacji gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie stosownych wyjaśnień.
7. W treści Formularza oferty (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) Wykonawca musi określić:
 - **termin płatności** (kryterium oceny ofert, wymóg Zamawiającego: maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury);
 - **termin realizacji dostawy** (maksymalnie 5 dni roboczych – wymóg Zamawiającego).

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERTY

1. Zamawiający działając, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp. w przedmiotowej procedurze zastosował kryteria oceny ofert:

- **cena - 60%**
- **termin płatności - 40%**

- 1.1 Punktacja dla kryterium **cena** dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium cena} = \frac{C_{min}}{C_o} \times RC \times 100$$

RC - ranga kryterium cena: **60%**

C_{min} - najniższa cena brutto spośród oferowanych w ocenianej Grupie

C_o - cena brutto ocenianej oferty.

- 1.2 Punktacja dla kryterium **termin płatności** (maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – wymóg Zamawiającego) dokonywana

będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium termin płatności} = \frac{T_{p_o}}{T_{p_{max}}} \times RTp \times 100$$

RTp - ranga kryterium termin płatności: **40%**

T_{p_o} - termin płatności ocenianej oferty

T_{p_{max}} - najdłuższy termin płatności proponowany w ocenianej Grupie.

Za najkorzystniejszą w ocenianej Grupie zostanie uznana oferta z największą **sumą punktów** przyznana wg kryteriów oceny oferty.

2. Zamawiający **odrzuca ofertę** w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **udzieli zamówienia** Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria zgodnie z art. 91 ustawy Pzp. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający poda informacje – zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający działając zgodnie z art. 91 pkt. 5 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenia zamówienia (konsorcjum) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
4. Umowa podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach listem poleconym. **Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany jest niezwłocznie odesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy.**

XIX. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

XXI. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany lub wycofania produktów przez producenta. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wycofanie oferowanego produktu z rynku, zastąpienie go innym lub pojawienie się lepszego w tej samej lub niższej cenie. W takim przypadku należy wprowadzić zmianę umowy

zastępującą dany produkt innym lub wycofującą produkt - aneksem. Zmiana taka nie może spowodować zwiększenia wartości umowy.

- b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - c) ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz cen urzędowych na produkty objęte niniejszym zamówieniem. Korekta cen w przypadku obniżenia cen urzędowych nie ma zastosowania, jeśli w ramach Umowy towar oferowany jest po cenie niższej.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Rozdziale VI ustawy Pzp, dla postępowań których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące oferowanego asortymentu