



PAŁUCKIE CENTRUM ZDROWIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

88-400 Żnin, ul. Szpitalna 30, tel. 52 3031341, fax 52 3031344, www.szpitalznin.pl, e-mail: szpitalznin@szpitalznin.pl, NIP: 562-16-88-969 REGON 093213309
TELEFONY WEW.: 160-Sekretariat, 133-Gł. Księgowa, 166-Zamówienia Publiczne 190-Kierownik Działu Tech.-Gosp., 171-Magazyn, 158-Statystyka Medyczna

Postępowanie nr PCZ/II-ZP/16/2018

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przetarg nieograniczony

Dostawa płynów infuzyjnych

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żninie

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

Numer ogłoszenia w BZP: **588756** -N-2018 ; data zamieszczenia: **13**, .07.2018r.

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SZPITALA
Roman Pawłowski

Żnin, dnia **13**.....07.2018r.



Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS 0000220135 wysokość kapitału zakładowego : 1.090.000,00 zł, wpłacony: 50.000,00 zł.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
dla osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Pałuckim Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żnieniu** jest Pani Hanna Mróz, adres e-mail: kadry2@szpitalznin.pl, adres jw. z dopiskiem IOD;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **PŁYNÓW INFUZYJNYCH** dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. Nr post.: **PCZ/II-ZP/16/2018**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej zwana „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy - Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^{**};
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{***};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

^{*} **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

^{**} **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

^{***} **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. Zamawiający:

Pałuckie Centrum Zdrowia Spółka z o. o.

Adres: ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin

Tel.: +48 (052) 303-13-41, Fax: +48 (052) 303-13-44

adres strony internetowej: www.szpitalznin.pl

NIP: 562-16-88-969

Zamówienia publiczne:

Tel.: +48 (052) 303-13-41 wew 166,

Fax: +48 (052) 303-13-41 wew 266

e-mail : zamowienia@szpitalznin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579) zwana dalej „ustawą Pzp”;
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 poz. 1126)
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477).
- 2.3 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy.
- 2.4 Zamawiający działając zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje zastosowanie w przedmiotowym postępowaniu odwróconej procedury przeprowadzenia postępowania tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy **płynów infuzyjnych** w Grupach:

Grupa 1a – Płyny infuzyjne i płyny do irygacji.

Grupa 1b – Płyny infuzyjne i płyny do irygacji.

Grupa 1c – Płyny infuzyjne i płyny do irygacji.

Grupa 2 – Płyny do żywienia pozajelitowego i dodatki do płynów infuzyjnych.

Grupa 3 – Zestaw dla potrzeb terapii nerkozastępczych

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żninie.

- 3.2 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wybraną Grupę lub Grupy. Oferty w poszczególnych Grupach muszą być pełne - kompletne. Zamawiający nie dopuszcza braku jakiegokolwiek pozycji asortymentu wymienionego w każdej z tych Grup.
- 3.3 Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego tj. rodzaj, ilość asortymentu oraz wielkość opakowań w poszczególnych Grupach, zawiera Formularz asortymentowo-cenowy Załącznik nr 1 do SIWZ.

- 3.4 Zamawiający zastrzega, że ilości asortymentu wskazane w Załączniku nr 1, są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych Grup, różnić się ilościowo, od wartości podanych w Załączniku nr 1 do SIWZ, w zależności od potrzeb Zamawiającego i ilości pacjentów, jednak zmniejszenie zamawianych dostaw nie przekroczy 20% wartości brutto oferty Wykonawcy wybranego w Grupie. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu zamówienia mniejszej ilości asortymentu niż określona dla poszczególnych Grup, w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 3.5 Jeżeli w SIWZ użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt, wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia i spełniające, co najmniej w tym samym zakresie wymagania Zamawiającego. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania Zamawiającego.
- 3.6 Przedmiot dostawy musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium RP zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 2142 z późn. zm.).
- 3.7 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6-7).
- 3.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4 Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

- 4.1. Dostawy towaru następować będą sukcesywnie w czasie 24 miesięcy trwania umowy. Dostawy częściowe odbywać się będą zgodnie z potrzebami szpitala w terminie i na zasadach określonych szczegółowo we Wzorze umowy.
- 4.2. Termin płatności maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W treści Formularza asortymentowo-cenowego - Załącznik nr 2 do SIWZ, każdy Wykonawca musi podać **termin płatności za dostawę** - wymóg Zamawiającego: maksymalnie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury). Termin płatności jest jednym z kryteriów oceny ofert.

5 Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
– Wykonawca spełni warunek, jeżeli posiada **koncesję, licencję lub zezwolenie** Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu konsygnacyjnego lub zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych. Jeżeli przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji, Wykonawca składa odpowiednie **Oświadczenie**.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

– Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

– Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

- a) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne).
- b) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne):
 - zgodnie z art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp – Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do, którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt 5.1.

5.4. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 i 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

5.5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

6 Informacja dla Wykonawców, dotyczące oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to, ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ.

6.5. Do Wykonawców (w tym osób fizycznych i prawnych) mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają regulacje z §7 Rozporządzenia

Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 1126).

6.6. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem **Oświadczenia (Załącznik nr 4 do SIWZ)**, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub gdy oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierać błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

7.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- a) o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 3** ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (dotyczących Wykonawcy i odpowiednio podwykonawcy, podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega) :
 - **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy Pzp;
- b) o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 2** ustawy Pzp, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego:
 - **oświadczenie (Załącznik nr 6 do SIWZ)**, że oferowane produkty spełniają właściwe dla każdego z nich wymogi jakościowe czego potwierdzeniem są Deklaracje zgodności, Certyfikat CE i inne, dopuszczające oferowane produkty do obrotu i stosowania w jednostkach ochrony zdrowia na terenie RP zgodnie z przyjętą klasyfikacją oraz, że na żądanie Zamawiającego, dostarczone zostaną do wglądu Zamawiającego odpowiednie dokumenty to potwierdzające.
- c) o których mowa w **art. 25 ust.1 pkt 1** ustawy Pzp, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - **koncesja, licencja lub zezwolenie** Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu konsygnacyjnego lub zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych. Jeżeli przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji, Wykonawca składa odpowiednie **Oświadczenie**.

7.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. a) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, **że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

7.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8 Tryb udzielania wyjaśnień i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 8.1 Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Pzp, tj. niezwłocznie i nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2 Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona przez Zamawiającego na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
- 8.3 Wnioski, pytania i odpowiedzi dotyczące wyjaśnień treści SIWZ, itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie zeskanowanego dokumentu z podpisem Wykonawcy/Zamawiającego na adres mailowy Zamawiającego: zamowienia@szpitalznin.pl oraz/lub za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres: **Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin**, z dopiskiem na kopercie: **Dotyczy: PCZ/II-ZP/16/2018.**
- 8.4 Zamawiający **wymaga**, aby korespondencja (pytania, wnioski, prośby o wyjaśnienia, itp.) kierowana do Zamawiającego drogą elektroniczną dostarczana była również **w pliku w wersji edytowalnej** na adres e-mail: zamowienia@szpitalznin.pl
- 8.5 Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia lub informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich doręczenia. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawców, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dacie wysłania.
- 8.6 W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
- 8.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ a informację o tym zamieści na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
- 8.8 Zamawiający zastrzega, że przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.9 Jeśli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i jeśli to będzie konieczne - przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
- 8.10 Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- mgr Ewa Galas-Gąsior - Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych - Tel.: (052) 30-31-341 wew. 181.
 - mgr Grażyna Łożyńska – Kierownik Działu Farmacji Szpitalnej Tel.: (052) 30-31-341 wew. 134.
 - Anna Nowak - ref. ds. zamówień publicznych –Tel.: (052) 30-31-341 wew. 166.

9 Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10 Termin związania ofertą

- 10.1 Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

11 Opis sposobu obliczenia ceny i wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji zamówienia

- 11.1 Cena oferty musi być podana w polskich złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jednoznacznie określona oraz zawierać koszt dostawy do siedziby Zamawiającego.
- 11.2 **Cenę oferty**, Wykonawca określa w Formularzu asortymentowo-cenowym - Załącznik nr 1 do SIWZ, w zakresie Grupy lub Grup, w których składa ofertę. Cenę oferty należy wyliczyć w następujący sposób:
- Zapotrzebowanie (ilość) x cena jedn. netto = wartość netto pozycji (zł)
 Wartość netto pozycji + należny podatek VAT = wartość brutto pozycji (zł)
 Suma wartości netto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena netto oferty** (zł – Razem)
 Suma wartości brutto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena brutto oferty** (zł – Razem)
- 11.3 Oferowana przez Wykonawcę cena oferty to cena brutto. Cena brutto jest traktowana jako ostateczna cena do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4 W treści Formularza asortymentowo-cenowego - Załącznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca musi określić **termin płatności** za dostawę. Wymóg Zamawiającego: maksymalnie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Termin płatności jest jednym z kryteriów oceny ofert.
- 11.5 W treści Formularza oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca musi podać **termin dostawy** (wymóg Zamawiającego: maksymalnie 5 dni roboczych).
- 11.6 Przez cały okres trwania umowy (24 miesiące) obowiązuje stała-niezmienna cena. Wyjątek stanowią zapisy pkt. 17.1. niniejszej SIWZ.
- 11.7 Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca wraz z towarem dostarczał fakturę. Na fakturze lub dokumencie WZ, znajdować się będzie **numer serii oraz data ważności dla każdej pozycji asortymentu danej dostawy.**

12 Kryteria oceny ofert

- 12.1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryteriami:
- **cena - 60%**
 - **termin płatności – 40%**
- 12.2. Punktacja dla kryterium **cena** dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium cena} - WKc = \frac{C_{min}}{C_o} \times Rc \times 100$$

C_{min} - najniższa cena brutto spośród oferowanych w ocenianej Grupie,

C_o - cena brutto ocenianej oferty

Rc - ranga kryterium cenowego: **60%**

- 12.3. Punktacja dla kryterium **termin płatności** (maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury) dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium termin płatności} - WKTp = \frac{Tp_o}{Tp_{max}} \times RTP \times 100$$

RTP - ranga kryterium termin płatności: **40%**

Tp_o - termin płatności ocenianej oferty

Tp_{max} - najdłuższy termin płatności proponowany w ocenianej Grupie.

Za najkorzystniejszą w ocenianej Grupie zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznaną wg kryteriów oceny oferty.

13. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą oraz sposób przygotowania oferty**13.1 Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:**

- a) **Formularz asortymentowo-cenowy** - stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) **Formularz oferty** - stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ;
- c) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ;

- d) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy Wykonawcy załączonych do oferty.

- 13.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 13.3. Każdy z Wykonawców powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
- 13.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającego odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
- 13.5. Oferta musi być sporządzona pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w innej formie niż pisemna.
- 13.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę.
- 13.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictw które dla swej ważności winny być potwierdzone notarialnie.
- 13.8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.9. Wzory formularzy – Załączniki do SIWZ, należy wypełniać ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
- 13.10. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, opisanej następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy:	Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. Ul. Szpitalna 30 88-400 Żnin
„Oferta na dostawę płynów infuzyjnych nie otwierać przed dniem 23.07.2018r. , godz. 10:15”	

- 13.11. Jeżeli oferta będzie dostarczana Zamawiającemu pocztą lub kurierem, to **kopertę z ofertą, należy włożyć do opakowania transportowego** (np. koperty operatora pocztowego lub firmy kurierskiej) w taki sposób, aby przy otwieraniu opakowania transportowego nie otworzyć koperty z ofertą. Opakowanie transportowe nie będzie uważane za kopertę z ofertą, której nie wolno otworzyć przed terminem otwarcia ofert.
- 13.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.14. W związku z dyspozycją przepisu art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu mają możliwość zastrzeżenia pewnych informacji zawartych w ofercie do wiadomości jedynie Zamawiającego, poprzez złożenie stosownego oświadczenia, iż określone dokumenty stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.) za wyjątkiem tych informacji, jakie zobowiązany jest podać Zamawiający do publicznej wiadomości. W/w informacje nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, który je zastrzega dokona tego nie później niż w terminie składania ofert, oświadczając, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 13.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica

przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) **oddzielnie** od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie wykazanie, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że dokumenty składające się na treść oferty w niniejszym postępowaniu są jawne bez zastrzeżeń.

- 13.16.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty, jak i odpowiedzi na w/w, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców, jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę **pisemną, faksu lub e-mail**. Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innych informacji, w formie faksu lub e-mail.
- 13.17.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 13.18.** W związku z obowiązkiem informacyjnym przewidzianym w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu, i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, **Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (pkt. 11 Formularza oferty). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści **oświadczenia Wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie i dopisanie – NIE DOTYCZY).

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć w SEKRETARIACIE** (budynek Dyrekcji) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. - ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **do dnia 23.07.2018r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie, będą zwrócone Wykonawcom, bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w miejscu innym niż SEKRETARIAT Zamawiającego oraz za otwarcie przez pracownika Zamawiającego oferty przetargowej w sytuacji, gdy nie zostanie ona złożona we wyznaczonym miejscu oraz nie zostanie właściwie przez Wykonawcę zapakowana i opisana. Brak stosownej informacji na kopercie spowoduje, że zostanie ona potraktowana, jako zwykła korespondencja i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowej procedurze przetargowej.

- 14.2.** Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty **przed terminem składania ofert**. Pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składanie oferty, tzn.: w kopercie odpowiednio oznakowanej (jak w Rozdz.13 ust. 13.10), z napisem „WYCOFANIE OFERTY” lub „ZMIANA OFERTY”.
- 14.3. Miejsce otwarcia ofert: ŚWIETLICA** (budynek Oddział Gin-Poł.) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **dnia 23.07.2018r., godz. 10¹⁵**.
- 14.4.** Sesja otwarcia ofert jest jawna. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.szpitalznin.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty;
- cen oraz terminów płatności złożonych ofert.

14.6. Oceny ofert Zamawiający dokona na posiedzeniu niejawnym.

Po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- unieważnieniu postępowania.

14.7. Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Zawarcie umowy

- 16.1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we Wzorze umowy – Załączniki nr 4 do SIWZ.
- 16.2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.3. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.
- 16.4. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.6. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie;
- 16.7. W przypadku, gdy wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta zostanie złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów**, przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

17. Zmiany postanowień zawartej umowy

17.1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
- d) zmiany lub wycofania oferowanego produktu przez producenta.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi według następujących zasad:

- 1) W wypadku zmiany, o której mowa w lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a nowa wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczana na podstawie nowych przepisów.
- 2) W przypadku zmiany, o której mowa w lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikająca ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie

- obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wysokości wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
- 3) W przypadku zmiany, o którym mowa w lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 - 4) Warunkiem waloryzacji będzie złożenie wniosku przez Wykonawcę, a w przypadkach zmian, o których mowa w lit. b i c wykazanie przez Wykonawcę wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia.
 - 5) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w lit. a, b i c.
 - 6) W przypadku, o którym mowa w lit. d) warunkiem dokonania zmiany jest wycofanie oferowanego produktu z rynku, zastąpienie go innym lub pojawienie się lepszego w tej samej lub niższej cenie. W takim przypadku należy wprowadzić zmianę umowy zastępującą dany produkt innym lub wycofującą produkt - aneksem. Zmiana taka nie może spowodować zwiększenia wartości umowy.

18. Środki ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Rozdziale VI ustawy Pzp, dla postępowań których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

19. Załączniki do SIWZ

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Oświadczenie dotycz. oferowanego asortymentu. – Załącznik nr 6 do SIWZ.